



De Nederlandse Tafeltennisbond (NTTB) is een landelijke koepelorganisatie in de sport, gevestigd op het bondsbureau te Zoetermeer, en verdeeld over 10 afdelingen met 700 aangesloten sportverenigingen en 40.000 sporters/sters. Bij de NTTB werken 14 professionals op de afdelingen Topsport, Breedtesport, Frontoffice, Financiën, Communicatie en Directie.

De NTTB is op weg naar een vraaggerichte organisatie om ondersteuning te bieden en de belangen te behartigen van alle aangesloten sportdeelnemers/sters.

Voorts ontwikkelt de NTTB (toekomstgericht) beleid voor de tafeltennissport; de beleidsuitvoering en de coördinatie daarvan geschiedt in samenwerking met talloze vrijwilligers op landelijk, regionaal en lokaal niveau.

Wegens invoering van een nieuw in te richten accountmanagementstructuur binnen de Nederlandse Tafeltennisbond is op korte termijn de functie vacant van

Accountmanager v/m (0, 2 fte)

Doel van de functie

U vindt tafeltennis een boeiende sport?

U bent in staat vraaggericht te werken en u heeft vrije tijd? Dan kunt u als accountmanager mede vorm geven aan een nieuw in te richten accountmanagementstructuur. Door op te treden als intermediair en contactpersoon tussen bond en verenigingen draagt u bij aan het structureel versterken van de verenigingen in een regio (meerdere afdelingen). De accountmanager behartigt de belangen van de verenigingen in een regio en laat hun wensen en behoeften vertalen in een nieuw beleid. Uitbreiding naar 0,5 fte. is eventueel bespreekbaar.

Rapportagestructuur

De accountmanager rapporteert aan de coördinator accountmanagement en aan de betreffende afdelingsbesturen. Voor de gevoerde accountgesprekken wordt een standaard rapportageformat gehanteerd.

Belangrijkste resultaatverantwoordelijkheid

De accountmanager heeft de volgende resultaatverantwoordelijkheid:

- Samen met uw collega's bestrijkt u de verenigingen in alle 10 afdelingen van de NTTB
- Initieert gesprekken met verenigingen in het kader van relatiebeheer, bereidt ze voor en voert de gesprekken.
- Heeft contacten met afdelingsbesturen en inventariseert samen met het afdelingsbestuur de behoefte aan gesprekken met verenigingen.
- Initieert samenwerkingsverbanden met verenigingen en lokale partners, zoals gemeenten, scholen, buurtcentra e.d.
- Rapporteert aan de coördinator accountmanagement.
- Verwijst hulpvragen door.
- Bouwt een verenigingsportfolio op.
- Verwerkt hulpvragen en volgt ondersteuningsprojecten op de Verenigings-Ondersteunings-site.
- Initieert in samenwerking met de afdeling themabijeenkomsten en ondersteuningsprojecten

Functie-eisen

- Minimaal MBO - niveau met ruime werkervaring.
- U bent bereid om vooral 's avonds te werken.
- Goede kennis van ondersteuningsstructuur.

- Goede kennis van tafeltennizaken.
- Goede communicatieve en organisatorische vaardigheden.
- Goede sociale vaardigheden.

De NTTB biedt

- Een dynamische baan bij een landelijke sportorganisatie.
- De functie accountmanager wordt volgens het advies van de WOS ingeschaald op functieschaal 8 van de CAO-sport.

Inlichtingen omtrent de functie kunnen worden ingewonnen bij de heer P. C. de Ruijter, manager bondsbureau NTTB, telefoon 079 - 343 81 40.

U kunt uw sollicitaties richten tot uiterlijk 11 april richten tot:

Nederlandse Tafeltennisbond
t.a.v. mevrouw S.Vijn, secretariaat.
Postbus 600
2700 MD ZOETERMEER
Of via e-mail: vijn@nttb.nl