

NTTB Administratie Systeem

In de tweede helft van februari 2005 hebben we aan alle verenigingssecretarissen een brief gestuurd. In deze brief is te lezen hoe zij toegang hebben tot het nieuwe NTTB Administratie Systeem, afgekort als NAS. Mocht uw vereniging, door een fout in de postbezorging, geen brief hebben ontvangen, dan vernemen wij dit graag via automatisering@nttb.nl. Wij zullen u dan opnieuw informeren over uw inloggegevens.

De ingebruikname van de eerste module van NAS ("leden"), raakt alle verenigingen, dus ook uw vereniging. Daarom vragen wij u kennis te nemen van onderstaande informatie.

Verenigingsgegevens

Vanaf 1 maart j.l. zijn de secretarissen van verenigingen verantwoordelijk voor de registratie van verenigingsgegevens in NAS. U dient zelf samenstelling van het bestuur en "verplichte functionarissen" bij te werken in NAS.

U hoeft deze mutaties dus niet langer via formulieren aan de afdeling door te geven.

De in NAS aanwezige verenigingsgegevens zijn, voor zover mogelijk, overgenomen uit het oude systeem (CAA). Helaas zijn niet alle gegevens compleet (zie bijvoorbeeld het bestuur) en correct (mogelijk de naam van de vereniging) overgenomen. Daarom verzoeken wij u met klem om de ontbrekende gegevens aan te vullen en noodzakelijke correcties aan te brengen.

Voor het aanbrengen van de wijzingen van de algemene verenigingsgegevens zoals de naam kunt u ook gebruik maken van NAS. Met behulp van dit systeem kunt u uw wijzigingen doorgeven waarna het bondsbureau zorgt voor de verdere afhandeling.

Ledengegevens

Bij de start van het project was het uitgangspunt dat verenigingen zelf de registratie van hun leden in NAS verzorgen. Vier afdelingen, te weten Holland-Noord, Limburg, Midden en Oost hebben dit uitgangspunt overgenomen. In deze afdelingen verzorgen de verenigingen zelf de registratie in NAS en secretarissen/ledenadministrateurs zijn dus direct verantwoordelijk voor de inhoud van NAS.

In de andere vier afdelingen, Gelre, Noord, West en ZuidWest, hebben de afdelingsbesturen gekozen voor een voorzichtiger invoeringsstrategie. In deze afdelingen wordt de registratie in NAS voorlopig verzorgd door de ledenadministrateurs van de afdeling. Gebruikmakend van de bestaande procedures (mutatieformulieren, afdelingswebsite en dergelijke) ontvangen zij de ledenmutaties.

In de loop van de tijd zal de mogelijkheid van het muteren van ledengegevens overgedragen worden aan de verenigingen.

In het oude systeem (CAA) is alleen van actuele leden de vereniging bekend. Van oud-leden zijn alleen de persoonsgegevens opgenomen. Daarom zijn alleen die leden overgenomen uit CAA, die op 1 januari 2005 (basis)lid waren van de NTTB. Oud-leden die opnieuw lid worden van een vereniging krijgen daarom een nieuw bondsnummer in NAS. Nieuwe leden, die al lid zijn bij een andere vereniging, behouden wel hun oude bondsnummer.

Bij de conversie van de ledengegevens hebben we geprobeerd een hoog kwaliteitsniveau na te streven. Desondanks kon bij een klein deel van alle leden de naam en adres niet correct bepaald worden. U kunt zelf de inhoud van NAS eenvoudig controleren aan de hand van de ledenlijst. Vervolgens dient u zorg te dragen voor de correctie hiervan (zie ook hiervoor wie NAS muteert).

Voeden van CAA

Het oude systeem (CAA) wordt voorlopig nog gebruikt voor competitie(resultaten), licenties en ranglijsten. Om deze onderdelen goed te laten functioneren, is het noodzakelijk dat de ledenmutaties (vooral nieuwe leden, leden die competitie gaan spelen en afgevoerde leden) worden doorgegeven aan CAA.

Dit gebeurt door middel van mutatiebestanden die periodiek worden aangemaakt in NAS. In verband met de facturen van mei a.s. is de aanmaak van deze bestanden in NAS vooralsnog voorzien in week 11, week 15 en week 19. Aansluitend vindt de verwerking in CAA plaats.

Voor u betekent dit concreet dat ledenmutaties die zijn aangebracht voor 14 maart zeker zijn meegenomen in de mutatieverwerking van week 11.

Over het verwerkingsschema vanaf juni 2005 wordt u nog nader geïnformeerd.

Verwachte ontwikkelingen

De komende maand wordt de beschikbare ontwikkelcapaciteit aangewend voor de realisatie van enkele uitbreidingen van het systeem. Voor u zijn interessant:

- uitbreiding van de verenigingsgegevens met locatie en commissiegegevens;
- uitbreiding met een mailingfunctie.

De mailingfunctie stelt u in staat om van een bepaalde, door u zelf te kiezen doelgroep een verzendlijst aan te maken. Deze verzendlijst kan gepresenteerd worden in de vorm van een overzicht, adresstickers of een e-mail list.

Essentieel voor de mogelijkheden van de mailingfunctie is natuurlijk dat de adresgegevens in NAS actueel zijn en de e-mail adressen van leden en verenigingsfunctionarissen opgenomen zijn in NAS. U dient hiervoor zelf zorg te dragen.

In april wordt gestart met de ontwikkeling van de competitie-module. Onze "wens" is om de teamopgave voor de najaarscompetitie 2005 te laten plaatsvinden in NAS. Te zijner tijd zult u hierover uitgebreid geïnformeerd worden.

Wat te doen bij problemen?

Als u problemen ondervindt bij het inloggen op het systeem, u krijgt bijvoorbeeld het bericht "ongeldige login" nadat u uw gebruikernaam en wachtwoord heeft ingevoerd, kunt u het probleem aan ons doorgeven via het algemene e-mail adres automatisering@nttb.nl.

Ook als u tegen andere problemen aanloopt, kunt u ons hiervan op de hoogte brengen. Bij voorkeur maakt u gebruik van een zogenaamd contactformulier (via de menuoptie [Help]), maar u kunt ons ook bereiken via het algemene e-mail adres.

Soms kan ook lezing van de rubriek "veel gestelde vragen" (ook via de menuoptie [Help]) uitkomst bieden.

Wij proberen, na ontvangst van uw melding, het probleem zo spoedig mogelijk te verhelpen. Vergeet in ieder geval niet uw bondsnummer, naam en telefoonnummer te vermelden.

Dos Engelaar en Harry Bosman
Projectorganisatie Automatisering NTTB

3 april 2005